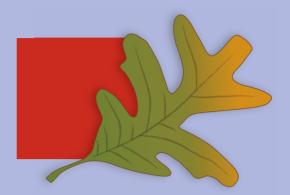
5. Auflage



# REQUIREMENTS-ENGINEERING und -MANAGEMENT

**Aus der Praxis** von klassisch bis agil



EXTRA: Wissenstest auf der ILIAS®-Lernplattform unter www.sophist.de/re6/checkliste



Komplett in Farbe, mit Illustrationen SOPHIST und frischem Layout

HANSER



#### Requirements-Engineering und -Management

#### Bleiben Sie auf dem Laufenden!



Unser Computerbuch-Newsletter informiert Sie monatlich über neue Bücher und Termine. Profitieren Sie auch von Gewinnspielen und exklusiven Leseproben. Gleich anmelden unter



www.hanser-fachbuch.de/newsletter



Hanser Update ist der IT-Blog des Hanser Verlags mit Beiträgen und Praxistipps von unseren Autoren rund um die Themen Online Marketing, Webentwicklung, Programmierung, Softwareentwicklung sowie IT- und Projektmanagement. Lesen Sie mit und abonnieren Sie unsere News unter



www.hanser-fachbuch.de/update







### **Chris Rupp & die SOPHISTen**

# Requirements-Engineering und -Management

Aus der Praxis von klassisch bis agil

6., aktualisierte und erweiterte Auflage

HANSER

Chris Rupp, SOPHIST GmbH, Nürnberg www.sophist.de

Alle in diesem Buch enthaltenen Informationen, Verfahren und Darstellungen wurden nach bestem Wissen zusammengestellt und mit Sorgfalt getestet. Dennoch sind Fehler nicht ganz auszuschließen. Aus diesem Grund sind die im vorliegenden Buch enthaltenen Informationen mit keiner Verpflichtung oder Garantie irgendeiner Art verbunden. Autoren und Verlag übernehmen infolgedessen keine juristische Verantwortung und werden keine daraus folgende oder sonstige Haftung übernehmen, die auf irgendeine Art aus der Benutzung dieser Informationen – oder Teilen davon – entsteht.

Ebenso übernehmen Autoren und Verlag keine Gewähr dafür, dass beschriebene Verfahren usw. frei von Schutzrechten Dritter sind. Die Wiedergabe von Gebrauchsnamen, Handelsnamen, Warenbezeichnungen usw. in diesem Buch berechtigt deshalb auch ohne besondere Kennzeichnung nicht zu der Annahme, dass solche Namen im Sinne der Warenzeichen- und Markenschutz-Gesetzgebung als frei zu betrachten wären und daher von jedermann benutzt werden dürften.



Bibliografische Information der Deutschen Nationalbibliothek:

Die Deutsche Nationalbibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie;

detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über http://dnb.d-nb.de abrufbar.

Dieses Werk ist urheberrechtlich geschützt.

Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdruckes und der Vervielfältigung des Buches, oder Teilen daraus, vorbehalten. Kein Teil des Werkes darf ohne schriftliche Genehmigung des Verlages in irgendeiner Form (Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) – auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung – reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

© 2014 Carl Hanser Verlag München, www.hanser-fachbuch.de

Lektorat: Brigitte Bauer-Schiewek

Copy editing: Petra Kienle, Fürstenfeldbruck

Herstellung: Irene Weilhart

Layout: SOPHIST GmbH, Nürnberg

Umschlagkonzept: Marc Müller-Bremer, www.rebranding.de, München

Umschlagrealisation: Stefan Rönigk

Datenbelichtung, Druck und Bindung: Firmengruppe APPL, aprinta druck, Wemding

Printed in Germany

Print-ISBN 978-3-446-43893-4 E-Book-ISBN 978-3-446-44313-6 »Der Weltuntergang steht bevor, aber nicht so, wie Sie denken. Dieser Krieg jagt nicht alles in die Luft, sondern schaltet alles ab.«



Tom DeMarco
Als auf der Welt das Licht ausging

ca. 560 Seiten. Hardcover
ca. € 19,99 [D] /€ 20,60 [A] /sFr 28,90
ISBN 978-3-446-43960-3
Erscheint im November 2014

Hier klicken zur Leseprobe

Sie möchten mehr über Tom DeMarco und seine Bücher erfahren. Einfach reinklicken unter www.hanser-fachbuch.de/special/demarco

Ein				
			esem Buch erwartet	
			Ten: Alt und Neu	
			nisse und bewährtes Wissen	
			iten: Selbsttest und Blended Learning mit ILIAS®	
	Wiss	en beschi	reiben: Kapitel für Kapitel zum RE-Leitfaden	6
Te	il I –	Requi	irements-Engineering zum Erfolg bringen .	7
1	In m	edias RE	2	9
	1.1		ation für eine erfolgreiche Systemanalyse	
	1.2		equirements-Engineer – Mittler zwischen den Welten	
	1.3		equirementsgehirn	
	1.4		isziplin Requirements-Engineering	
	1.5		nteilung von Anforderungen	
		1.5.1	Einteilung von Anforderungen nach ihrer Art	
		1.5.2	Einteilung von Anforderungen nach ihrer rechtlichen	
			Verbindlichkeit	
	1.6	Gründ	le für Dokumentation	
		1.6.1	Wissen verfällt bzw. diffundiert	
		1.6.2	Detailtiefe und Verständnis fehlt	
		1.6.3	Verlust des Gesamtüberblicks	
		1.6.4	Missverständnisse entstehen und bleiben	
		1.6.5	Abweichende Informationen verteilen sich	
	1.7		he Probleme in der Anforderungsanalyse	
	1.8	Qualit	ätskriterien im Requirements-Engineering	
		1.8.1	Qualitätskriterien für jede einzelne Anforderung	
		1.8.2	Qualitätskriterien für die Anforderungsspezifikation	28
		1.8.3	Pragmatische Aspekte von Anforderungen und	
			Anforderungsspezifikationen	29
2	Das	Biblioth	ekssystem – wie alles begann	31
3	Von	der Idee	zur Spezifikation	33
_	3.1		er richtigen Anforderungsmenge	
	3.2		usammenhang zwischen Anforderungen	
		3.2.1	Anforderungen und die Architektur	
		3.2.2	Anforderungen und deren Verfeinerungen	
		3.2.3	Detaillierungsebenen	
	3.3	Die Sy	rstemanalyse im Überblick	

		3.3.1	Anforderungen herleiten	46
		3.3.2	Anforderungen zum richtigen Zeitpunkt	
	3.4	Das Vo	orgehen in der Projektpraxis	
4	Agile		dere Vorgehensweisen	
	4.1		ntionelle Vorgehensmodelle und Qualitätsstandards	
	4.2	Agile V	Vorgehensweisen	56
		4.2.1	Kanban	57
		4.2.2	Scrum	
	4.3	RE un	d Scrum	
		4.3.1	Integrationsmöglichkeiten von RE in Scrum	
		4.3.2	Dokumentieren von Anforderungen in Scrum	64
		4.3.3	RE als Scrum-Projekt	
		4.3.4	RE ist immer agil	68
Те	il II –	Anfo	rderungen ermitteln	71
5	Ziele	. Inform	anten und Fesseln	73
	5.1		ichtigsten Schritte vor dem Start in die Systemanalyse	
		5.1.1	Anforderungsquellen: Ausgangspunkt und Mittelpunkt	
		5.1.2	Die derzeitige Realität unter die Lupe nehmen	
		5.1.3	Probleme erkunden und Optimierungspotenziale beschreiben	
		5.1.4	Ziele definieren und bewerten	
	5.2	Der St	akeholder – das unbekannte Wesen	
		5.2.1	Die Notation von Stakeholdern	
		5.2.2	Stakeholder-Relationship-Management – die Pflege	
			von Stakeholdern	83
	5.3	Ziele b	peschreiben	83
	5.4	Umfar	ng, Kontext und Grenzen des Systems festlegen	85
		5.4.1	Die Kontextabgrenzung	85
		5.4.2	System- und Kontextgrenzen bestimmen	86
6			sermittlung – Hellsehen für Fortgeschrittene	
	6.1		n die Kundenwünsche	
		6.1.1	Aller Anfang ist schwer	
		6.1.2	Kommunikationsmodelle	
		6.1.3	Repräsentationssysteme der Sprache	93
		6.1.4	Die Qual der Wahl	
	6.2		utscheidenden Produktfaktoren	
		6.2.1	Basisfaktoren ausgraben	
		6.2.2	Leistungsfaktoren abholen	
		6.2.3	Begeisterungsfaktoren erarbeiten	
	6.3		lungstechniken	
		6.3.1	Kreativitätstechniken	99

		6.3.2 Beobachtungstechniken	103
		6.3.3 Befragungstechniken	105
		6.3.4 Artefaktbasierte Techniken	110
		6.3.5 Unterstützende Techniken	112
	6.4	Anwendung in der Praxis	119
7	Das	SOPHIST- <i>RE</i> gelwerk – Psychotherapie für Anforderungen	123
	7.1	Vom Phänomen der Transformation – sprachliche Effekte	124
	7.2	Die Wurzeln – das Neurolinguistische Programmieren	125
		7.2.1 Transformationsprozesse	
		7.2.2 Kategorien der Darstellungstransformation	128
	7.3	Vom Umgang mit sprachlichen Effekten	
	7.4	Das Vorgehen beim SOPHIST-REgelwerk –Anforderungen auf die	
		Couch gelegt	133
	7.5	Prüfen der Satzbestandteile	
		7.5.1 Prüfen der Prozesse	136
		7.5.2 Prüfen von Eigenschaften	144
		7.5.3 Prüfen von Mengen und Häufigkeiten	
		7.5.4 Prüfen von Begriffen, die Möglichkeiten beschreiben	
	7.6	Prüfen des Satzes	
	7.7	Prüfen des Gesamtbilds	156
	7.8	Anwendung des SOPHIST- <i>RE</i> gelwerks	161
		- Anforderungen formulieren	
8		dlagen für die Systemanalyse dokumentieren	167
	8.1	Ausgangssituation beschreiben? Ja bitte!	
	8.2	Geschäftsprozessbeschreibung	
		8.2.1 Business-Use-Cases	170
		8.2.2 Ablaufdiagramme	
		0	172
		8.2.3 Geschäftsregeln	172 177
	8.3	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren	172 177 180
	8.3 8.4	8.2.3 Geschäftsregeln	172 177 180 181
	-	8.2.3 Geschäftsregeln	
	8.4	8.2.3 Geschäftsregeln	
	-	8.2.3 Geschäftsregeln	
9	8.4	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren  Kontextvisualisierung  8.4.1 Use-Case-Diagramm zur Kontextvisualisierung  8.4.2 Kontextdiagramm der Strukturierten Analyse  Begriffe und Definitionen  manforderungen dokumentieren – malen oder schreiben?	
9	8.4 8.5 <b>Syste</b> 9.1	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren  Kontextvisualisierung  8.4.1 Use-Case-Diagramm zur Kontextvisualisierung  8.4.2 Kontextdiagramm der Strukturierten Analyse  Begriffe und Definitionen  **manforderungen dokumentieren – malen oder schreiben?  Dokumentation? Ja bitte!	
9	8.4 8.5 <b>Syste</b>	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren  Kontextvisualisierung  8.4.1 Use-Case-Diagramm zur Kontextvisualisierung  8.4.2 Kontextdiagramm der Strukturierten Analyse  Begriffe und Definitionen  manforderungen dokumentieren – malen oder schreiben?  Dokumentation? Ja bitte!  Anforderungen in Prosa beschreiben	
9	8.4 8.5 <b>Syste</b> 9.1 9.2 9.3	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren  Kontextvisualisierung  8.4.1 Use-Case-Diagramm zur Kontextvisualisierung  8.4.2 Kontextdiagramm der Strukturierten Analyse  Begriffe und Definitionen  manforderungen dokumentieren – malen oder schreiben?  Dokumentation? Ja bitte!  Anforderungen in Prosa beschreiben  Szenarien	
9	8.4 8.5 <b>Syste</b> 9.1 9.2 9.3 9.4	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren  Kontextvisualisierung  8.4.1 Use-Case-Diagramm zur Kontextvisualisierung  8.4.2 Kontextdiagramm der Strukturierten Analyse  Begriffe und Definitionen  manforderungen dokumentieren – malen oder schreiben?  Dokumentation? Ja bitte!  Anforderungen in Prosa beschreiben  Szenarien  Das System-Use-Case-Diagramm	
9	8.4 8.5 <b>Syste</b> 9.1 9.2 9.3	8.2.3 Geschäftsregeln  Ziele dokumentieren  Kontextvisualisierung  8.4.1 Use-Case-Diagramm zur Kontextvisualisierung  8.4.2 Kontextdiagramm der Strukturierten Analyse  Begriffe und Definitionen  manforderungen dokumentieren – malen oder schreiben?  Dokumentation? Ja bitte!  Anforderungen in Prosa beschreiben  Szenarien	

	9.7	Das Sequenzdiagramm	197
	9.8	Zustandsdiagramm	
	9.9	Das Klassendiagramm als Begriffsmodell	
	9.10	Beschreibung von Systemregeln	
	9.11	Anforderungen verfeinern	
		9.11.1 Diagramme verfeinern/konkretisieren/detaillieren	
		9.11.2 Tipps zum Thema Detaillierung	
	9.12	Die Wahl der richtigen Dokumentationstechniken	
		9.12.1 Einflussfaktoren auf die Wahl der Dokumentationstechniken	
		9.12.2 Auswahlempfehlungen	211
		9.12.3 Diagramm oder doch lieber natürliche Sprache?	
10	Anfoi	rderungsschablonen – der MASTER-Plan für gute Anforderungen	215
	10.1	Linguistische und philosophische Grundlagen	
	10.2	Der schablonenbasierte Ansatz	
	10.3	Schritt für Schritt zur Anforderung	
	10.4	Semantische Präzisierung der Anforderungsschablone	
		10.4.1 Rechtliche Verbindlichkeiten	
		10.4.2 Verben – Prozesswörter	
		10.4.3 Substantive – Akteure, Rollen, Objekte, Eigenschaften	
		und Abkürzungen	228
		10.4.4 Bedingungen	
	10.5	Konstruieren in englischer Sprache	
		10.5.1 Der Syntaxbauplan im Englischen	
		10.5.2 Semantische Normierung im Englischen	
	10.6	Details für die Konstruktion	
		10.6.1 Präzisierung des Objekts	232
		10.6.2 Konkretisierung des Prozessworts	
		10.6.3 Die Details in englischer Sprache	
	10.7	Nicht-funktionale Anforderungen	
		10.7.1 Eigenschaften	
		10.7.2 Umgebungen und Kontext	
		10.7.3 Prozesse	
		10.7.4 Konstruieren in englischer Sprache	239
	10.8	Bedingungen in Anforderungen	
		10.8.1 Syntax für und Semantik in Bedingungen	
		10.8.2 Konstruieren in englischer Sprache	
	10.9	Auf die Sätze, fertig, los!	243
11	Doku	mentation im agilen Umfeld	247
	11.1	Artefakte – eine Übersicht	
	11.2	User-Storys	
		11.2.1 Aufbau einer User-Story	
		11.2.2 Das nehm' ich dir nicht ab! – Akzeptanzkriterien für User-Storys	
		11.2.3 Von Use-Cases, User-Storys und Story-Maps	

	11.3	Technical Storys	254
		11.3.1 Aufbau von Technical Storys	
		11.3.2 Die Priorisierungsproblematik	
	11.4	User-Storys schneiden und verfeinern	
		11.4.1 Das Meta-Pattern	
		11.4.2 Der Minimal-Ansatz und der Reduktions-Ansatz	258
	11.5	Wann ist fertig wirklich "fertig"? – Die Definition of Done (DoD)	
		und die Definition of Ready (DoR)	260
		11.5.1 Die Definition of Done – weil's gut werden muss	
		11.5.2 Die Definition of Ready – das Quality-Gate für User-Storys	
	11.6	And all together now! – Wann setze ich welche Technik ein?	262
12	Nicht	:funktionale Anforderungen – die heimlichen Stars	267
	12.1	Definition, Bedeutung und Chancen	
	12.2	Ermitteln und Dokumentieren von NFAs	270
		12.2.1 Vorbereitende Tätigkeiten	271
		12.2.2 Durchzuführende Tätigkeiten	
		12.2.3 Best Practices	275
	12.3	Technologische Anforderungen	277
		12.3.1 Inhalte	277
		12.3.2 Erfahrungen aus dem Projektalltag	278
	12.4	Qualitätsanforderungen	280
		12.4.1 Inhalte	
		12.4.2 Erfahrungen aus dem Projektalltag	283
	12.5	Anforderungen an die Benutzungsoberfläche	
		12.5.1 Inhalte	
		12.5.2 Dokumentieren von Benutzungsoberflächen	
		12.5.3 Erfahrungen aus dem Projektalltag	
	12.6	Anforderungen an sonstige Lieferbestandteile	
		12.6.1 Inhalte	
		12.6.2 Erfahrungen aus dem Projektalltag	
	12.7	Anforderungen an durchzuführende Tätigkeiten	
		12.7.1 Inhalte	
		12.7.2 Erfahrungen aus dem Projektalltag	
	12.8	Rechtlich-vertragliche Anforderungen	
		12.8.1 Inhalte	
		12.8.2 Erfahrungen aus dem Projektalltag	298
Tei	il IV -	- Anforderungen prüfen und bewerten	299
13	Der (	Qualitätssicherungsprozess – Menetekel oder Wunderheilung?	301
	13.1	Qualität ist das, was der Kunde braucht	
		13.1.1 Ziele in der Qualitätssicherung von Anforderungen	
		13.1.2 Konstuktive und analytische Qualitätssicherung von	
		Anforderungen	303

		13.1.3 Vorgehen beim Prüfen von Anforderungen	305
	13.2	Der Qualitätssicherungsleitfaden – damit Sie loslegen können	306
		13.2.1 Qualitätsziele festlegen	
		13.2.2 Qualitätssicherungsmethoden auswählen	308
		13.2.3 Prüfzeitpunkte definieren	308
		13.2.4 Über die Auswahl geeigneter Prüfer	310
	13.3	Plan - Qualitätsprüfung vorbereiten	312
		13.3.1 Prüfbarkeit feststellen	312
		13.3.2 Prüfgegenstand definieren	313
		13.3.3 Prüfgegenstand extrahieren und dokumentieren	313
	13.4	Do - Qualitätsprüfung durchführen	313
		13.4.1 Spezifikationselement bewerten	314
		13.4.2 Prüfbericht verfassen	314
	13.5	Check – Ergebnisse beurteilen	314
	13.6	Act – Maßnahmen initiieren	315
14	Prüft	echniken für Anforderungen – ungeahntes Verbesserungspotenzial	
	14.1	Die Prüftechniken im Detail	318
		14.1.1 Reviews	318
		14.1.2 Prototyp/Simulationsmodell	
		14.1.3 Testfälle	323
		14.1.4 Analysemodell	326
		14.1.5 Hilfsmittel bei der Prüfung	328
	14.2	Vom Durchblick im Dschungel der Prüftechniken	330
		14.2.1 Einschätzung der Prüftechniken	331
		14.2.2 Über die Auswahl geeigneter Prüftechniken	331
15	Quali	tätsmetriken – drum messe, wer sich ewig bindet	333
	15.1	Qualitätsmetriken – die Hüter der Anforderungsqualität	
		15.1.1 Qualitätsmetriken für Anforderungen	
		15.1.2 Ziele von Qualitätsmetriken – der Blick ins Unbekannte	
		15.1.3 Verwendung von Metriken – die erste Herausforderung	
	15.2	Vorbereitung der Messung mit Qualitätsmetriken	
		15.2.1 Qualitätsziele festlegen	
		15.2.2 Messleitfaden erweitern	
		15.2.3 Stichprobenumfang definieren	
		15.2.4 Stichproben festlegen und dokumentieren	
	15.3	Durchführung	
		15.3.1 Qualitätskennzahlen berechnen	
		15.3.2 Messergebnis dokumentieren	
		15.3.3 Qualitätskennzahlen beurteilen	
16	Anfor	derungskonsolidierung – wider den Widerspruch	347
	16.1	Was ist ein Konflikt?	
	16.2	Kanfliktidentifikation	3/10

		16.2.1 Konfliktindikatoren in der Kommunikation	349
		16.2.2 Konfliktindikatoren in der Dokumentation	350
	16.3	Konfliktanalyse	350
	16.4	Konfliktauflösung	
		16.4.1 Stile und Verhaltensstrategien in der Konfliktauflösung	
		16.4.2 Konsolidierungstechniken	
		16.4.3 Auswahl der Konsolidierungstechniken	
	16.5 1	Dokumentation der Anforderungskonsolidierung	363
Tei	il V -	Anforderungen verwalten	365
17	Requ	irements-Management – die Reise beginnt	367
	17.1	Wider die Unordnung	
		17.1.1 Gründe für professionelles Requirements-Management	369
		17.1.2 Der Requirements-Engineering-Leitfaden	370
		17.1.3 Wann ist wie viel RM sinnvoll?	372
	17.2	Die Aufgaben professionellen Requirements-Managements	372
		17.2.1 Informationsaustausch – wer gibt wann wem was?	373
		17.2.2 Ablaufsteuerung – wer darf wann was?	374
		17.2.3 Verwaltung von Abhängigkeiten – was hängt wie mit	
		was zusammen?	375
		17.2.4 Auswertung und Projektsteuerung – wie läuft's?	
	17.3	Was soll genau verwaltet werden? – Informationsarten	376
	17.4	Gliederungsstrukturen – das Skelett des Requirements-Managements	
	17.5	Objekt-IDs – denn Namen sind Schall und Rauch	
		17.5.1 Wann ist eine Objekt-ID wirklich eindeutig?	
		17.5.2 Wie soll eine Objekt-ID aussehen?	383
18	Versio	onen und Zustände – das Leben einer Anforderung	387
	18.1	Die Anforderung lebt!	
	18.2	Der Zustandsautomat einer Anforderung	389
		18.2.1 Die Zustände einer Anforderung	
		18.2.2 Die Zustandsübergänge einer Anforderung	
		18.2.3 Den Zustandsautomaten dokumentieren	
	18.3	Detaillierungsebenen und Abhängigkeiten	
	18.4	Arbeitsabläufe im RM definieren	
		18.4.1 Rollen identifizieren	
		18.4.2 Rechte vergeben	
	18.5	Den Lebensweg dokumentieren	
		18.5.1 Die Historie einer Anforderung	
		18.5.2 Versionierung einer Anforderung	
19		turen und Mengen – das Chaos verhindern	
	19.1	Das Chaos verhindern	408
		19.1.1 Attribute – alles, was man über seine Anforderungen	
		wissen muss	409

		19.1.2 Die Übersicht behalten – Filtern und Sichten bilden	418
	19.2	Auswertungen	419
	19.3	Traceability	421
		19.3.1 Eltern-Kind-Verbindung	
		19.3.2 Verbindung von Anforderungen auf gleicher Ebene	425
		19.3.3 Verbindung zwischen verschiedenen Informationsarten	425
		19.3.4 Traces technisch realisieren	426
		19.3.5 Definition eines Verfolgbarkeitsmodells	429
	19.4	Anforderungen strukturieren	432
		19.4.1 Strukturierung nicht-funktionaler Anforderungen	432
		19.4.2 Strukturierung funktionaler Anforderungen	433
	19.5	Anforderungen importieren und exportieren	442
20	Chan	ge- & Release-Management – die stabile Instabilität	
	20.1	Quellen und Typen von Änderungen – es kommt was auf Sie zu	
		20.1.1 Incident-Management – einer für alle und alles auf einmal	
		20.1.2 Fachbereich und Produkt-Management	
		20.1.3 Tester	
		20.1.4 Entwickler	
		20.1.5 Definitionen der Tickettypen	
		20.1.6 Sammeltopf für die Tickets	
	20.2	Change-Management	
		20.2.1 Priorisierung der Tickets	
		20.2.2 Änderung grob beschreiben und entscheiden	
	20.3	Tickets einplanen	
	20.4	Release-Management	
		20.4.1 Änderungen durchführen – die Stunde der Traceability	
		20.4.2 Konfigurationen und Basislinien	
	20.5	Der Zielspurt – Release ausrollen	
	20.6	Ausnahmesituation – das Emergency Release	458
21		erverwendung – aus alt mach neu	459
	21.1	Das Rad nicht immer neu erfinden	
	21.2	Die potenziellen Kandidaten	
	21.3	Regelgeleitete Wiederverwendung	
		21.3.1 Spezifikationslevel	
		21.3.2 Eingeschränkte Produktpalette	
		21.3.3 Einbindung in den Ablauf	
		21.3.4 Technologie	
		21.3.5 Zwischenfazit	
	21.4	Wiederverwendung in der Praxis	
	21.5	Auswahl der Vorgehensarten	465
		21.5.1 Der Ansatz nach IVENA XT	
		21.5.2 Produktlinian	/160

#### Teil VI - Spezialfälle meistern: Einführungsprojekte, Delta Anforderungen, und Usability Engineering ..475

22	Einfü		477
	22.1	Gründe für eine gute Strategie	
		22.1.1 Einführung bedeutet Veränderung	478
		22.1.2 Nichts ist beständiger als der Wandel	
		22.1.3 Veränderung bedeutet Lernen	
	22.2	Eine Einführung ist ein Projekt!	
		22.2.1 Den Grundstein legen – Erstellung des fachlichen Konzepts	
		22.2.2 Die Umsetzung vorbereiten	
		22.2.3 Umsetzen und anpassen	
	22.3	Arbeitspakete einer Einführung	
		22.3.1 Marketingkonzept	
		22.3.2 Konzept zur Wissensvermittlung	492
		22.3.3 Pilotierungskonzept	498
		22.3.4 Migrationskonzept	501
	22.4	Aufbruch in ein agile(RE)s Leben	
		22.4.1 Vom Wasserfall zur Agilität	
		22.4.2 Der hybride Ansatz: klassisches RE & agile Entwicklung	
		22.4.3 Flexibel und adaptiv: agiles RE & agile Entwicklung	508
23	Der I	Delta-Ansatz – jenseits der grünen Wiese	513
	23.1	Delta-Anforderungen – die machen den Unterschied!	
	23.2	Das Vorgehen beim Delta-Ansatz	
	23.3	Delta-Ansatz oder neue Spezifikation?	
	23.4	Delta-Spezifikation im agilen Kontext	
24	Dogu	irements und Usability – wie sich Anforderungen und	
24	Benu	tzerfreundlichkeit ergänzen	534
	24.1	Requirements und Usability	
	24.2	Das Persona-Konzept im Requirements-Engineering	526
		24.2.1 Der Persona-Steckbrief	526
		24.2.2 Das Wichtigste zuerst: die Identität	526
		24.2.3 Demografische Variablen	
		24.2.4 Verhaltensvariablen	527
	24.3	Der Persona-Steckbrief als Anforderungsquelle	529
	24.4	Verifizieren von RE-Artefakten	529
	24.5	Modellieren aus Benutzersicht	532
		24.5.1 Der Nutzungsablauf als Modell	532
		24.5.2 Begriffe und Zustände	
	24.6	Oualitätssicherung und Übergabe an das Design	