

DUDEN

Das erfolgreiche Vorstellungsgespräch

- Die richtige Vorbereitung
- Die korrekten Umgangsformen
- Die häufigsten Fragen, sichere Antworten

BRAT
KOMPAKT

Duden

Das erfolgreiche Vorstellungsgespräch

Von Angelika Rodatus
in Zusammenarbeit
mit der Dudenredaktion

KOMPAKT

Dudenverlag
Mannheim · Zürich

Die **Duden-Sprachberatung** beantwortet Ihre Fragen zu Rechtschreibung, Zeichensetzung, Grammatik u. Ä. montags bis freitags zwischen 08:00 und 18:00 Uhr.

Aus Deutschland: 09001 870098 (1,86 € pro Minute aus dem Festnetz)

Aus Österreich: 0900 844144 (1,80 € pro Minute aus dem Festnetz)

Aus der Schweiz: 0900 383360 (3,13 CHF pro Minute aus dem Festnetz)

Die Tarife für Anrufe aus den Mobilfunknetzen können davon abweichen.

Unter www.duden-suche.de können Sie mit einem Online-Abo

auch per Internet in ausgewählten Dudenwerken nachschlagen.

Den kostenlosen Newsletter der Duden-Sprachberatung können Sie unter www.duden.de/newsletter abonnieren.

Bibliografische Information der Deutschen Nationalbibliothek

Die Deutsche Nationalbibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie; detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über <http://dnb.ddb.de> abrufbar.

Autorin und Redaktion haben die Inhalte dieses Werkes mit größter Sorgfalt zusammengestellt. Für dennoch wider Erwarten auftretende Fehler übernimmt der Verlag keine Haftung. Dasselbe gilt für spätere Änderungen in Gesetzgebung oder Rechtsprechung. Das Werk ersetzt nicht die professionelle Beratung und Hilfe in konkreten Fällen.

Das Wort Duden ist für den Verlag Bibliographisches Institut GmbH als Marke geschützt.

Kein Teil dieses Werkes darf ohne schriftliche Einwilligung des Verlages in irgendeiner Form (Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren), auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung, reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Alle Rechte vorbehalten.

Nachdruck, auch auszugsweise, verboten.

© 2011 Bibliographisches Institut GmbH, Mannheim

Redaktionelle Leitung: Dr. Hildegard Hogen

Herstellung: Monika Schoch

Typografie: Horst Bachmann

Umschlaggestaltung: Jürgen Sauerhöfer

Satz: Bibliographisches Institut GmbH

Druck und Bindung: Heenemann GmbH & Co., Berlin

Printed in Germany

ISBN 978-3-411-74251-6

www.duden.de

Inhalt

■ Die Einladung	4
Vorstellungstermin bestätigen	5
■ Die Vorbereitung	6
Interviewpartner identifizieren	6
Informationen zum Interviewpartner sammeln	7
Informationen über das Unternehmen finden	8
Die richtigen Fragen überlegen	10
■ Standardfragen souverän beantworten	12
Warum bewerben Sie sich für diese Position bzw. dieses Unternehmen?	12
Warum wollen Sie wechseln?	15
■ Die häufigsten Arbeitgeberfragen	18
■ Die kritischsten Arbeitgeberfragen	30
■ Rechtliche Aspekte im Vorstellungsgespräch	40
Arbeitgeber und Bewerber: Rechte und Pflichten	40
Unerlaubte Fragen erkennen	42